

Kohtla-Järve Kesklinna Põhikooli üldtööplaani 2024/2025. õppeaastaks

1. Arendada õpilaste **teadmisi ja oskusi** toetades nende intellektuaalset arengut. Teostada töö andekate õpilastega, mis keskendub nende potentsiaali maksimaalsele arendamisele. Pakkuda neile võimalusi oma andeid rakendada läbi nii klassi- kui koolivälise tegevuse.
2. Pakkuda kõigile 1. ja 4. klasside õpilastele võimalust omandada kvaliteetne **eestikeelne haridus** ja ülejäänud kooli õpilastele maksimaalselt arendada oma eesti keele oskust.
3. Kasutada uudseid **digilahendusi** õppetöös ning arendada tehnoloogilist kirjaoskust toetamaks nii õppijat kui ka õpetajat.
4. Kujundada õpikeskkond, mis **innustab** õpilast teadlikult ja iseseisvalt õppima ning ennast juhtiv õpilane olema.
5. Luua soodsad tingimused isikliku arengu, enese realiseerimise ja aktiivse eluvaate kujundamiseks **õppekavavälise ning projektitegevuse** abil.
6. Arendada **tugitööd** koolis, mis on suunatud õpilaste toetamisele eestikeelsele õppele üleminekul, vanemate kaasamisele ning tõhusa õpetajate mentorlussüsteemi loomisele, et tagada kõikehõlmav tugi ja tõsta õpilaste saavutusi.

Kohtla-Järve Kesklinna Põhikooli üldtööplaani tegevuste plaan

	Eestvedamine ja juhtimine	August 2024	September	Oktoober	November	Detsember	Jaauar	Veebruar	Märts	Aprill	Mai	Juuni	August 2025	Vastutab	Kaasatud
1	Sisehindamise materjalide kogumine ja analüüs			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja	Juhtkond
2	Arengukava täitmise analüüs		x				x					x	x	Direktor	Õppealajuhataja
3	Üldtööplaani koostamine ja kinnitamine											x	x	Direktor	Kogu kool
4	Õppeaasta kokkuvõtete tegemine ja analüüsimine											x	x	Õppealajuhataja	Juhtkond
5	Lastevanemate ja õpilaste andmete täpsustamine												x	Direktor	Sekretär, klassijuhatajad
6	EHIS-e andmete kontroll		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Sekretär	Arendusjuht
7	Dokumentatsiooni ülevaatus		x									x	x	Direktor	Õppealajuhataja
8	Kooli põhimääruse uuendamine						x	x	x					Direktor	Juhtkond
9	Juhtkonna nõupidamised		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Direktor	Juhtkond
10	Õppenõukogu koosolekud					x			x		x	x	x	Direktor	Õpetajad

	Personali juhtimine	August 2024	September	Oktoober	November	Detsember	Jaauar	Veebruar	Märts	Aprill	Mai	Juuni	August 2025	Vastutab	Kaasatud
1	Arenguestlused personaliga							x	x	x	x	x		Direktor	
2	Uute õpetajate toetamine ja kontrollimine		x	x	x	x								Direktor	Õppealajuhataja
3	Õpetajate ja koolitöötajate tunnustamine			x					x	x	x			Direktor	Õppealajuhataja
4	Personali värbamine (vajadusel)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Direktor	
5	2025/2026. õa koormuse planeerimine									x	x		x	Direktor	Õppealajuhataja

6	Koolitöötajate vajaduse analüüs								x	x	x			Direktor	Õppealajuhataja
7	Uute töötajate otsimine ja värbamine								x	x	x	x	x	Direktor	Õppealajuhataja
8	Eneseanalüüsi esitamine										x	x		Õppealajuhataja	Õpetajad
9	Muudatuste sisenemine töölepingutesse	x	x				x							Direktor	Sekretär
	Koolitusplaan:														
10	Ainealased ja metoodilised koolitused	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja	Õpetajad
11	Digikoolitused	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Õppealajuhataja	Õpetajad
12	Evakuatsiooniõppus		x								x			Majandusjuhataja	Koolitöötajad
13	Psühholoogia ja eneseareng		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Direktor	Õpetajad
14	Koolitöötajate ametialased koolitused	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Direktor	Koolitöötajad
15	HEV-õpilastega töö	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Direktor	Koolitöötajad

	Koostöö huvigruppidega	August 2024	September	Oktoober	November	Detsember	Jaanuar	Veebruar	Märts	Aprill	Mai	Juuni	August 2025	Vastutab	Kaasatud
1	Lastevanemate üldkoosolek		x								x			Direktor	Õppealajuhataja
2	Klasside lastevanemate koosolekud		x								x			Klassijuhatajad	
3	Hoolekogu istungid	x		x		x		x		x		x	x	Hoolekogu esimees	
4	Rahulolu küsitluse läbiviimine					x	x	x	x	x	x			Direktor	Arendusjuht
5	Rahulolu küsimustiku kaasajastamine koolilehel						x	x	x	x	x	x		Direktor	Arendusjuht
6	Infokirjade edastamine		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Direktor	Õppealajuhataja
7	Kooli kodulehel koolielu kajastava info uuendamine		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Infojuht	Direktor Õppealajuhataja
8	Kooli tegevuse kajastamine meedias		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Õppealajuhataja, huvijuht	Infojuht
9	Vilistlaste kaasamine karjääriõppesse		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Õpetajad	
10	Õpilasesinduse töö toetamine		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Huvijuht	
11	Ürituste läbiviimine linna lasteaedadele					x								S. Vereniš	J. Rae
12	Koostöö maakonna- ja linnakoolidega		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Õpetajad

13	Projektitöö (IVOL, KEAT, Erasmus, RMK, „Minu Riik“)		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Projektijuht	Õpetajad
14	Rajaleidja	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	HEV-koordineerija	
15	Töötukassa		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Veera Flotskaja	
16	Kohtla-Järve linnavalitsus	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Direktor	
17	Päästeamet														

	Ressursside juhtimine	August 2024	September	Oktoober	November	Detsember	Jaanuar	Veebruar	Märts	Aprill	Mai	Juuni	August 2025	Vastutab	Kaasatud
1	IKT baasi analüüsimine ja arendamine		x	x		x						x		Infojuht	Direktor
2	Õppekirjanduse tellimine 2025/2026. õppeaastaks			x	x								x	Raamatukogu-hoidja	Direktor Õppealajuhataja
3	Materiaaltehnilise baasi inventuur				x									Majandusjuhataja	Direktor
4	Kooli vara ja töövahendite uuendamine ja maha kandmine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Majandusjuhataja	Direktor
5	Kooli eelarve koostamine ja esitamine		x	x										Direktor	

	Õppekasvatustsents	August 2024	September	Oktoober	November	Detsember	Jaanuar	Veebruar	Märts	Aprill	Mai	Juuni	August 2025	Vastutab	Kaasatud
1	Õpetajate töökavade esitamine trimestrite kaupa	x			x				x				x	Õppealajuhataja	Õpetajad
2	Kooli kodukorra uuendamine vajadusel ja sellega tutvumine										x	x		Direktor	Klassijuhatajad

3	Klassijuhataja tööplaani koostamine ja esitamine		x											Huvijuht	Klassijuhatajad
4	Arenguveestlused õpilastega		x	x	x	x	x	x	x	x	x			Klassijuhataja	
5	Tuge vajavate õpilaste välja selgitamine ja vajaliku dokumentatsiooni kogumine	x	x											HEV-ko	
6	Individaalsete tööplaanide esitamine	x	x											HEV-ko	Õpetajad
7	Kooli tunniplaani koostamine	x												Õppealajuhataja	
8	LAK-õppe nädalate korraldamine ja läbiviimine			x	x	x		x	x	x	x			Aineõpetajad	Õpetajad
9	Järeleaitamistundide graafiku koostamine		x											Õppealajuhataja	Õpetajad
10	Pikapäevarühma komplekteerimine		x											Direktor	Algklasside klassijuhatajad
11	Kooli huviringide töö korraldamine	x	x											Direktor	Huvijuht
12	Kooli klassivälise tegevuse plaani koostamine ja esitamine	x	x											Huvijuht	
13	Tasemetööde korraldamine		x	x	x									Õppealajuhataja	
14	E-katseksamite korraldamine								x	x				Õppealajuhataja	Aineõpetajad, infojuht
15	Loovtööde korraldamine esitamine ja kaitsmine				x							x		Õppealajuhataja	
16	Lõpueksamite korraldamine									x	x			Õppealajuhataja	
17	Lõpueksamite tulemuste analüüs											x		Õppealajuhataja	
18	E-õppepäevade korraldamine			x							x			Õppealajuhataja	Infojuht
19	Piirkondlikest võistlustest ja olümpiaadidest osavõtt		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Õpetajad	
20	Linna spordivõistlustest, olümpiaadidest ja üritustest osavõtt		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Õpetajad	
21	Tervislike eluviiside propageerimine		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Meditšiiniõde	Õpetajad
22	Kooli traditsiooniliste ürituste korraldamine		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Huvijuht	Õpetajad
23	Karjääriõpe		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Veera Flotskaja	Õpetajad
24	Tervist edendav kool		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Riina Kazatšenko	Medõde, õpetajad
25	Koolikohustuse täitmise jälgimine		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Õppealajuhataja	Tatjana Efimova

	Sisehindamine	August 2024	September	Oktoober	November	Detsember	Jaauar	Veebruar	Märts	Aprill	Mai	Juuni	August 2025	Vastutab	Kaasatud
1	Stuudiumi õigeaegne ja korrektne täitmine			x		x			x			x		Õppealajuhataja	
2	Tundide külastamine		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Direktor	Õppealajuhataja
3	IKT kasutamise kontrollimine							x	x	x	x			Direktor	Õppealajuhataja
4	Huviringipäevikute täitmise kontrollimine			x		x		x		x		x		Õppealajuhataja	
5	Pikapäevarühma päeviku täitmise kontrollimine					x			x			x		Õppealajuhataja	

Need on planeeritavad 2024/2025. õppeaastaks tööülesanded, on võimalikud muudatused.